

OFFRE D'EMPLOI

TECHNICIEN EN MUSÉOLOGIE

Lieu de travail : Musée d'archéologie de Roussillon
La Prairie

Le technicien en muséologie, sous la supervision du coordonnateur, codéveloppement culturel et patrimonial, assure l'accueil des visiteurs et participe à l'animation du lieu. Il offre également un soutien technique aux expositions et voit à appliquer les mesures adéquates de conservation des collections archéologiques du musée.

DESCRIPTION DES RÔLES ET RESPONSABILITÉS

Sous la responsabilité du coordonnateur, codéveloppement culturel et patrimonial et en fonction des directives, orientations et priorités stratégiques du Conseil :

Volet accueil et administration

- Accueillir les visiteurs et percevoir les frais d'admission
- Effectuer les dépôts bancaires et produire différents rapports
- Coordonner les activités de la boutique
- Effectuer des visites commentées et l'animation d'ateliers éducatifs
- Participer à la planification et la réalisation des différentes activités du musée

Volet muséologie et conservation

- Réaliser des plans d'aménagement d'expositions
- Planifier et réaliser le montage et le démontage des expositions
- Concevoir et installer des éclairages d'exposition
- Assurer l'entretien des objets en exposition
- Fabriquer du mobilier et des supports d'objets
- Réaliser des constats d'état
- Participer à l'aménagement de la réserve et des espaces d'expositions
- Participer à la documentation, numérisation et diffusion des objets des collections archéologiques
- Faire l'emballage et la coordination du transport des artefacts

EXIGENCES ET QUALIFICATIONS

- Formation technique en muséologie
- Minimum de 1 année d'expérience pertinente
- Excellente maîtrise du français oral et écrit et connaissance pratique de l'anglais
- Excellent sens du service à la clientèle et esprit d'équipe
- Créativité, polyvalence et minutie et organisation
- Aptitude à communiquer et à vulgariser
- Habilité pour le travail manuel
- Connaissance des outils informatiques : Suite Microsoft Office, FileMaker ou Ultima

Conditions particulières

- Horaire de 5 jours semaine du mercredi au dimanche
- 35 h/semaine
- Permis de conduire valide
- Posséder une voiture pour déplacement requis dans le cadre de vos fonctions

FAIRE PARVENIR VOTRE CANDIDATURE, accompagnée d'une lettre de motivation et en indiquant le titre du poste en objet, PAR COURRIEL, AU PLUS TARD le 2 mars 2018 à s.provost@mrcroussillon.qc.ca. La date d'entrée en fonction est prévue vers la mi-avril 2018. Il s'agit d'un poste contractuel de deux ans.

Conditions de travail intéressantes et salaire selon la politique salariale en vigueur. Le salaire de départ se situe entre 29 139 \$ et 33 124 \$. Les candidatures seront traitées confidentiellement et dans le respect de l'équité en matière d'emploi. Remerciant tous les postulants, seules les candidatures retenues seront convoquées pour une entrevue.